****

**ACCUEILLIR UN CHANTIER INTERCULTUREL AU CANADA**

**FORMULAIRE DE PROPOSITION DE PROJETS**

Veuillez vous référer au document d’information pour vous aider à compléter ce formulaire.

N’hésitez pas à contacter [adiallo@cj.qc.ca](mailto:adiallo@cj.qc.ca) pour toutes questions ou demandes d’informations.

1. **RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

|  |
| --- |
| **Partenaire d’accueil** |
| Nom de l’organisme : |
| Adresse : |
| Municipalité : |
| Code postal : |
| Numéro de téléphone : |
| Site web : |

1. **PERSONNE-RESSOURCE**

|  |
| --- |
| **Responsable du partenariat** |
| Nom : |
| Numéro de téléphone : |
| Adresse courriel : |
| Adresse (si différente de celle de l’organisme) : |
| Fonction au sein de l’organisme : |

1. **PRÉSENTATION DU PARTENAIRE D’ACCUEIL**

|  |
| --- |
| **3.1 Mission et objectifs de votre organisme** |
|  |
| **3.2 Activités de l’organisme** |
|  |
| **3.3 Raisons pour lesquelles vous souhaitez accueillir un chantier dans votre milieu** |
|  |

1. **PRÉSENTATION DU PROJET DE TRAVAIL PROPOSÉ**

|  |
| --- |
| **4.1 Description générale du projet (cadre général dans lequel le projet s’inscrit, objectifs, etc.)** |
|  |
| * 1. **Description détaillée du projet (description des tâches et des objectifs les plus importants à réaliser par le groupe de jeunes volontaires)**   *N’hésitez pas à nous fournir de la documentation additionnelle sur le projet de travail ou tout document nous permettant d’avoir une meilleure compréhension de votre organisme et de votre projet.* |
|  |
| **4.3 Quelles seront les retombées du projet pour votre communauté ? Pour les volontaires ? Quels moyens vous permettent d’évaluer ces retombées ?** |
|  |

**4.4 Planification du travail**

Décrire les tâches du projet de travail par ordre de priorité. Évaluer leur importance en temps, considérant que les participants ne sont pas des experts. Assurez-vous de prévoir des travaux en cas d’intempéries majeures (joindre une annexe au besoin).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tâches** | **Temps prévu** | **Nombre de personnes** | **Extérieur** | **Intérieur** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **TYPE, DATE ET LIEU DU CHANTIER**

|  |
| --- |
| **5.1 Dates et durée du projet et particularités du groupe** |
| Date de début souhaitée :    (Les chantiers de groupe prendront place entre le 14 juin et le 27 août 2021. Pour d’autres périodes de l’année, veuillez communiquer avec la Coordonnatrice des chantiers)  Durée du chantier souhaitée :  2 semaines  3 semaines  Autre (pour les volontaires moyen-long terme)  Groupe de volontaires :  15-17 ans  18-30 ans  Famille 18-30 ans + enfants 3-12 ans  je souhaite accueillir un volontaire individuel ou un petit groupe  Aucune préférence  Nombre de participants :  6 à 9 participants + 1 animateur  10 à 12 participants + 2 animateurs  13 à 15 participants + 2 animateurs  Aucune contrainte  Je souhaite accueillir un plus petit groupe  Je souhaite accueillir un(e) volontaire moyen-long terme pour accompagner le groupe à partir de la date suivante :    (Ce volontaire individuel peut vous accompagner pour une durée de 3 à 6 mois, incluant les semaines de de chantier) nommées plus haut) |
| **5.2 Lieu du chantier** |
| Adresse (si différente de l’organisme) :  Votre organisme est :  Propriétaire des lieux  Locataire des lieux |

1. **RESSOURCES HUMAINES**

|  |
| --- |
| **6.1 Coordonnateur du projet** |
| Nom :  Numéro de téléphone :       Adresse courriel :  Fonction au sein de l’organisme :  Disponibilité (présence avec le groupe) :       heures par semaine  Langues parlées :  Expériences avec des groupes de jeunes adultes ou de volontaires et en coordination de projets similaires (vous pouvez joindre un CV) : |
| **6.2 Expert technique** |
| Nom :  Numéro de téléphone :       Adresse courriel :  Fonction au sein de l’organisme :  Disponibilité (présence avec le groupe) :             heures par semaine  Langues parlées :  Expériences sur le plan de l’encadrement d’une équipe de travail (jeunes adultes, adolescents, etc.) :    Connaissances et compétences techniques liées au projet de travail : |
| **6.3 Autres personnes impliquées** |
|  |

1. **HÉBERGEMENT**

|  |
| --- |
| **7.1 Adresse du lieu d’hébergement du groupe de jeunes volontaires (si déjà connu)** |
| * 1. **Description du lieu d’hébergement du groupe de jeunes volontaires :**   **a) Type d’hébergement et description**  Camp de vacances  Centre communautaire  Chalet  École  Maison  Tente  Description :  **b) Votre organisme est :**  Propriétaire des lieux  Locataire des lieux  À confirmer  **c) Distance entre le lieu de l’hébergement et le lieu de travail** :  **d) Capacité d’hébergement :**  Nombre de chambres à coucher :  Nombre de lits :  Nombre de salles de bain :  Nombre de douches :  **e)** **Buanderie** (laveuse et sécheuse)  Sur place  Frais d’usage  À l’extérieur  **f) Planification des repas**  L’organisation fournit un service de cafétéria  Le groupe est responsable de ses repas et nous fournissons :   * Poêle et réfrigérateur * Vaisselle et ustensiles * Batterie de cuisine   **g) Connectivité**  Réseau wifi  Autre : |

1. **RESSOURCES MATÉRIELLES**

Matériaux, outils et équipements de sécurité requis pour le travail. Prévision des ressources matérielles nécessaires pour la réalisation du projet de travail.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Matériaux** | **Déjà acquis par l’organisme** | **À se procurer**  **(préciser si achat, location ou prêt)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Outils** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Équipements de sécurité** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **DÉCOUVERTE DU MILIEU ET VISIBILITÉ DU PROJET**

|  |
| --- |
| **9.1 Activités de découverte du milieu et rencontre avec la population locale** |
| Quelles activités de découverte du milieu sont disponibles ou planifiées pour jeunes volontaires ?    À titre indicatif, quelles activités pourraient être réalisées pour faciliter la rencontre entre les jeunes volontaires et la communauté locale ? |

|  |
| --- |
| **9.2 Activités de visibilité** |
| Quelles activités prévoyez-vous de réaliser afin de favoriser la visibilité du projet et la participation de la population locale ?  Contacts et activités avec d’autres organismes de votre communauté  Contact avec les médias sociaux  Contact avec les journaux et/ou radios locaux  Journée portes ouvertes  Autres (précisez) : |

1. **ADMISSIBILITÉ ET DOCUMENTATION REQUISE**

**POUR ÊTRE ADMISSIBLE, LE PARTENAIRE D’ACCUEIL DOIT :**

* Être un organisme à but non lucratif, une municipalité, une municipalité régionale de comté (MRC), un conseil de bande ou un organisme public situé au Canada ;
* Avoir un projet de travail bien défini, soutenu par la communauté et qui améliore le cadre de vie d’une collectivité ;
* Être désireux d’accueillir de jeunes volontaires ;
* Fournir l’hébergement et l’allocation hebdomadaire.

**Une fois le partenariat confirmé, des documents complémentaires seront requis, notamment :**

* Une copie de la charte de l’organisme (page de titre des lettres patentes, liste des membres du conseil d’administration, description de la mission, des buts et des objectifs de l’organisme); \*
* Les états financiers et le rapport d’activité annuel; \*
* Une résolution du CA autorisant le coordonnateur de projet à agir et à signer au nom de votre organisme;
* Une autorisation requise, dans les cas où l’organisme n’est pas propriétaire des lieux où auront lieu les travaux et/ou l’hébergement;
* Un certificat d’assurance responsabilité civile en vigueur;
* S’il y a lieu : cartes, plans et devis, photos, description détaillée de l’hébergement, etc.

***\**** *Non requis pour les municipalités, les villages nordiques et les conseils de bande.*

**Veuillez retourner le formulaire par courriel à :**

Abdoulaye Diallo

Coordonnatrice de chantiers interculturels au Canada

Adresse courriel : [adiallo@cj.qc.ca](mailto:adiallo@cj.qc.ca)

Cellulaire : 438-936-3554

**Chantiers jeunesse**

4545, avenue Pierre-De Coubertin

Montréal (Québec) H1V OB2

[www.cj.qc.ca](http://www.cj.qc.ca)