****

**ACCUEILLIR UN CHANTIER INTERCULTUREL AU CANADA**

**FORMULAIRE D’INTÉRÊT : ÉTÉ 2021**

Ce formulaire est un formulaire d’intérêt préliminaire et l’équipe de Chantiers jeunesse communiquera avec vous pour en discuter de façon plus spécifique sous peu.

Toutefois, n’hésitez pas à contacter [jrochon@cj.qc.ca](mailto:jrochon@cj.qc.ca) pour toute question.

1. **RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

|  |
| --- |
| **Partenaire d’accueil** |
| Nom de l’organisme : |
| Adresse : |
| Municipalité :       Code postal : |
| Numéro de téléphone : |
| Site web : |

1. **PERSONNE-RESSOURCE**

|  |
| --- |
| **Responsable du partenariat** |
| Nom :       Fonction au sein de l’organisme : |
| Numéro de téléphone :       Adresse courriel : |
| Adresse (si différente de celle de l’organisme) : |

1. **PRÉSENTATION DU PARTENAIRE D’ACCUEIL**

|  |
| --- |
| **3.1 Mission et objectifs de votre organisme** |
|  |
| **3.2 Activités de l’organisme** |
|  |
| **3.3 Raisons pour lesquelles vous souhaitez accueillir un chantier dans votre milieu** |
|  |

1. **PRÉSENTATION DU PROJET PROPOSÉ**

|  |
| --- |
| **4.1 Description générale du projet** |
|  |
| * 1. **À quel(s) besoin(s) de votre communauté le projet répond-il? Quelles seront les priorités et objectifs les plus importants à réaliser par le groupe de jeunes volontaires?**   *N’hésitez pas à nous fournir de la documentation additionnelle sur le projet de travail les tâches à accomplir ou tout document nous permettant d’avoir une meilleure compréhension de votre organisme et de votre projet* |
|  |
| * 1. **Quelles seront les retombées attendues pour votre communauté?** |
|  |

1. **TYPE, DATE ET LIEU DU CHANTIER**

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1 Dates et durée du projet et particularités du groupe** | |
| **Volontaire individuel (MTV) pour accompagner le chantier de groupe** (Le MTV vous assistera pour une période de 3 à 6 mois incluant les semaines du projet de groupe) | **Chantier de groupe** |
| Date de début souhaitée : | Date de début souhaitée :        (Les chantiers d’été prendront place entre le 14 juin et le 27 août 2021. Pour d’autres périodes de l’année, veuillez communiquer avec la Coordonnatrice des chantiers) |
| Date de fin souhaitée : | Durée du chantier souhaitée :  2 semaines  3 semaines |
| Je souhaite accueillir :  1 volontaire  2 volontaires | Groupe de volontaires :  15-17 ans  18-30 ans  Famille 18-30 ans + enfants 3-12 ans  Aucune préférence |

|  |
| --- |
| **5.2 Lieu du chantier** |
| Adresse (si différente de l’organisme) :  Votre organisme est :  Propriétaire des lieux  Locataire des lieux |

1. **HÉBERGEMENT ET INFRASUTRUCTURES**

|  |
| --- |
| **6.1 Infrastructures disponibles dans votre communauté :** |
| **a) Type d’hébergement disponible dans votre communauté (cochez toutes les options applicables)**  Camp de vacances  Centre communautaire  Chalet  École  Maison  Tente  Autre - Description :  **b) Planification des repas**  L’organisation fournit un service de cafétéria  Le groupe est responsable de ses repas  **c)Connectivité**  Réseau wifi  Réseau cellulaire |

1. **DÉCOUVERTE DU MILIEU ET VISIBILITÉ DU PROJET**

|  |
| --- |
| **7.1 Activités de découverte du milieu et rencontre avec la population locale** |
| a) Quelles activités de découverte du milieu sont disponibles pour jeunes volontaires ?    b) À titre indicatif, quelle place le contact entre les jeunes volontaires et la communauté locale aura dans le projet? |

|  |
| --- |
| **7.2 Activités de visibilité** |
| Quelles activités prévoyez-vous de réaliser afin de favoriser la visibilité du projet et la participation de la population locale ?  Contacts et activités avec d’autres organismes de votre communauté  Contact avec les médias sociaux  Contact avec les journaux et/ou radios locaux  Journée portes ouvertes  Autres (précisez) : |

**8. ADMISSIBILITÉ ET DOCUMENTATION REQUISE**

**POUR ÊTRE ADMISSIBLE, LE PARTENAIRE D’ACCUEIL DOIT :**

* Être un organisme à but non lucratif, une municipalité, une municipalité régionale de comté (MRC), un conseil de bande ou un organisme public situé au Canada ;
* Avoir un projet de travail défini, soutenu par la communauté et qui améliore le cadre de vie d’une collectivité ;
* Être désireux d’accueillir de jeunes volontaires ;
* Fournir l’hébergement et l’allocation hebdomadaire.

**PROCHAINES ÉTAPES:**

* Appel téléphonique par Chantiers jeunesse au partenaire pour confirmer la réception du formulaire et les prochaines étapes.
* Une fois le partenariat confirmé, des documents seront requis pour le **1er mars 2021**, notamment :
* Une copie de la charte de l’organisme (page de titre des lettres patentes, liste des membres du conseil d’administration, description de la mission, des buts et des objectifs de l’organisme); \*
* Les états financiers
* le rapport d’activité annuel; \*
* Une résolution du CA autorisant le coordonnateur de projet à agir et à signer au nom de votre organisme;
* Une autorisation requise, dans les cas où l’organisme n’est pas propriétaire des lieux où auront lieu le chantier et/ou l’hébergement;
* Un certificat d’assurance responsabilité civile en vigueur;

***\**** *Non requis pour les municipalités, les villages nordiques et les conseils de bande.*

* De la documentation complémentaire pourra être fournie par le partenaire d’accueil :
* Cartes, plans et devis, photos, description détaillée de l’hébergement, etc., s’il y a lieu
* Protocole COVID s’il existe déjà dans votre organisation
* La Coordonnatrice des chantiers chez Chantiers jeunesse vous contactera pour une rencontre de démarrage en février (Durée de 2h, virtuellement ou en personne) qui servira notamment à :
* Planifier les différents scénarios et protocoles sanitaires possibles en lien avec la COVID-19
* Planifier les besoins en hébergement, matériel et ressources humaines (coordination du projet, expert technique, autres ressources)
* Établir la planification du travail en fonction des différents scénarios
* Confirmer l’allocation du partenaire d’accueil et les montants remboursés par Chantiers jeunesse
* Planifier la visibilité du projet dans votre communauté.
* Suivant la rencontre de démarrage, le protocole d’entente sera signé.
* La tenue du projet sera confirmée par le partenaire d’accueil 30 jours avant le chantier.

**Veuillez retourner ce formulaire par courriel à :**

**Josée Rochon**

Coordonnatrice des chantiers interculturels

Adresse courriel : [jrochon@cj.qc.ca](mailto:jrochon@cj.qc.ca)

514 252-3015

**Chantiers jeunesse**

4545, avenue Pierre-De Coubertin

Montréal (Québec) H1V OB2

[www.cj.qc.ca](http://www.cj.qc.ca)